



## ДОГОВОР

Днес, ..... 2017 г. в гр. София между:

**Фондация “Глобални библиотеки – България” (ФГББ)**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Христо Белчев” № 1 ет. 6, с адрес за кореспонденция по чл. 28 ДОПК: гр. София, ул. Христо Белчев № 1, ет. 4, ЕИК: 176554875, тел: 02/9319917, с електронна поща: [foundation@glbulgaria.net](mailto:foundation@glbulgaria.net) и [office@glbulgaria.net](mailto:office@glbulgaria.net) и електронна страница [www.glbulgaria.bg](http://www.glbulgaria.bg), представлявана от г-н Венцислав Велев, Председател на УС на ФГББ, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ....., представлявано от ....., наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни услуга с предмет „**Поддръжка на компютърна, комуникационна и офис техника**” (техниката), подробно описан в Техническото задание - **Приложение № 1** към Изисквания и указания за подготовка на оферта за участие в открита процедура за избор на изпълнител на услуга с цитирания предмет и Техническата оферта на Изпълнителя – **Приложение № 2**, за цената, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя - **Приложение № 3**, които стават неразделна част от този договор.

(2) Услугата обхваща:

Редовна (абонаментна), след гаранционна, дистанционна, на място и сервизна поддръжка за посочената техника в периода 1 март 2017 г. – 28 февруари 2018 г., която включва всички дейности по хардуерната и софтуерна поддръжка, подробно описани в Техническото задание по предходната алинея.

(3) Техниката, предмет на услугата по чл. 1, ал. 1 е описана в Приложение № 1 към Техническото задание.

**Забележка:** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя Списъка по предходната ал. 3 при подписване на настоящия договор.

(4) Местата за изпълнение на услугата са читалищните библиотеки на територията на Република България – Приложение № 2 към Техническото задание.

(5) Услугата се извършва по заявки за ремонт, описани в т. I. 5. „Обхват на услугата” от Техническото задание, подавани от служители на читалищните библиотеки, за които след извършване на услугата се съставят констативни протоколи за извършена диагностика и ремонт.

## II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 2.**(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Изпълнителят извършва услугата по чл. 1 от датата на подписване на договора до 28 февруари 2018 г.

## III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3.** (1) За извършване на услугата по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** абонаментна цена на месец, определена в зависимост от броя заявки, приети и приключени за съответния месец по следната скала:

Брой заявки	Цена на месечен абонамент в лева с ДДС
До 10	
До 20	
До 30	

Посочените стойности са окончателни и включват всички разходи на Изпълнителя за извършване на услугата, включително транспортни разходи.

(2) Цената по ал. 1 се заплаща по банков път, в български лева, в срок до 15 /словом: петнадесет/ работни дни след представяне на месечен отчет за извършената услуга с приложения:

- двустранно подписаните протоколи по чл. 1, ал. 5 и ал. 6;
- копия на гаранционните карти за монтираните резервни части;
- документти за срока на гаранцията за извършените ремонти;
- издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинална фактура за месечния абонамент и стойността на одобрените за подмяна резервни части от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Месечният отчет се одобрява от изпълнителния директор на Фондацията.

(4) Плащането на фактурата се одобрява за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Изпълнителния директор или Председателя на УС на ФГББ, съгласно техните правомощия.

(5) В случай на констатиране на повреда, за отстраняването на която Изпълнителят е вложил резервни части, съгласно условията, посочени в Техническото задание (точка I. 5, булети от 11.до 14 ), то Възложителят му ги заплаща след възлагане и приемане на извършения ремонт, по реда на предходната ал. 2.

(6) Договорената цена по ал. 1 е посочена в Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 3/.

(7) Договореното в настоящия член заплащане на услугата се превежда по следната Банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Банка:**

**ВІС код:**

**ІВАН:**

(8) В случай на промяна в банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни договорената услуга пълно, точно, качествено, в договорения срок и при спазване на действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

2. Да спазва всички изисквания на Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и условията на подадената от него Техническа оферта по чл. 1, ал. 1, като за целта включително инструктира всички свои служители за условията и организацията, при които следва да бъде извършвана услугата.

3. Да гарантира качеството на извършената услуга за срок от минимум 6

месеца, в зависимост от вида на извършения ремонт, като предостави гаранция за извършения ремонт, която се посочва в съответния констативен протокол. В рамките на посочения гаранционен срок се отстраняват проблеми, възникнали в следствие на извършената и отразена в първоначалния констативен протокол ремонтна дейност. Гаранционния срок не се прекъсва с изтичане срока на настоящия Договор. Извършеният последващ ремонт се отчита по първоначално подадената заявка.

4. Да извършва дейността по предоставяне на услугата на място в библиотеката, като само в случай, че ремонтът изисква да бъде извършен извън библиотеката, то техниката се изпраща в най-близката сервизна база на Изпълнителя, за което се съставя двустранен приемо – предавателен протокол. Транспортирането на техниката се извършва за сметка на Изпълнителя.

5. При невъзможност техниката да бъде ремонтирана за срок по – дълъг от 20 календарни дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя обратна техника.

6. За всяко посещение в читалищните библиотеки да изготвя констативен протокол и/ или протокол за извършен технически преглед и профилактика, в зависимост от извършеното, надлежно оформени. Протоколите се изготвят по образци одобрени от Възложителя.

7. При повреда на техниката, която е невъзможно или нецелесъобразно да бъде отстранена, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отразява състоянието и в констативен протокол, който предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с предложение за бракуване. При положително становище от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставя и оформя надлежно протокол за брак и заедно с бракуваната техника ги предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При несъгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с предложението за брак, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указва какви действия да бъдат предприети в случая.

8. Да отчита месечно извършените ремонти като представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** месечен отчет, съгласно чл. 3, ал. 2.

9. След приключване на дейностите по чл. 1, да представи за одобрение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Доклад за състоянието на техниката, предмет на поддръжка по настоящия Договор, препоръки за ефективното и използване, както и актуализирана Базата данни (описа на техниката в Приложение 2 към Техническото задание).

10. При установени несъответствия при изпълнението на настоящия Договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** указва срок за отстраняването им.

11. Без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица, относно изпълнението на настоящия договор.

12. Да не влага резервни части без одобрение на Възложителя, включително по отношение на цената за всяка резервна част и без осигуряване на гаранция, в противен случай вложеното е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. Да предлага и влага при отстраняване на повреди оригинални, нови, във фабрична опаковка и с гаранция резервни части, за които предава оригинала на гаранционната карта на служителя на библиотеката, което отразява в констативния протокол. Копие на цитираната гаранционна карта се прилага към съответния констативен протокол, вкл. посочва гаранционен срок за извършения ремонт.

14. Да възлага изцяло изпълнението на услугата единствено на сервизните бази от списъка, представен в подадената от него Оферта, като ще отговаря за действията на техните служители като за свои.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на услугата.

2. При пълно, точно, качествено и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на услугата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз основа на представен отчет за извършените ремонти, технически прегледи и профилактика с приложени всички протоколи, удостоверяващи извършеното.

3. При пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение, да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното заплащане, съгласно условията на чл. 3 от настоящия договор.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

2. При пълно, точно, качествено и в уговорените срокове изпълнение да приеме извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа, като удостовери приемането с одобряване на представения месечен отчет по чл. 3, ал.2.

3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за извършената услуга съгласно чл. 3 от настоящия договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва услугата съгласно договорените условия;

2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията да откаже частично или напълно приемането на извършената работа, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение.
3. Да осъществява контрол по изпълнението на Договора във всеки момент от изпълнението му, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ

**Чл. 6.** (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по него;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не спазва условията за изпълнение на услугата, договорени между страните;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго свое задължение по договора.

(3) В изброените случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 7.** (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извършва услугата качествено и в уговорените в чл. 2, ал. 2 срокове и сроковете посочени в Техническото задание, същият дължи неустойка в размер на 0.5 % от абонаментната цена на месец за всеки просрочен ден след седмият ден от изтичане на съответния срок, за всеки отделен случай, но не повече от 20 % от стойността по чл. 3, ал. 1.

(2) При загубване на информация при извършване на услугата, по вина на служител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение в зависимост от размера на причинената вреда, в размер до 20 % от абонаментната цена за съответния месец.

(3) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 8.** (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

**Чл. 9.** Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с него или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на действащото в страната законодателство.

**Чл. 10.** За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

**Чл. 11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за контакт и координиране изпълнението на настоящия Договор на: \*\*\*

**Чл. 12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя за лице за контакт във връзка с изпълнението на настоящия Договор: \*\*\*

При подписване на настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя следните, с валиден срок на издаване, документи, които стават ПРИЛОЖЕНИЯ, неразделна част от настоящия Договор:

1. Удостоверение за актуално състояние, издадено от Агенцията по вписванията: \*\*\*;
2. Удостоверение за задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, изх. № \*\*\* удостоверяващо липсата на задължения, издадено от Столична община;
3. Удостоверение за наличие или липсата на задължения, изх. № \*\*\* , издадено от НАП;
4. \*\*\*

Неразделна част от договора са следните приложения, които имат отношение към изпълнението на услугата:

1. Изисквания и указания за подготовка на оферта за участие в процедура по договаряне за избор на изпълнител със всички приложения към нея.
2. Техническа оферта на избрания Изпълнител, \*\*\*\*
3. Ценовата оферта на избрания Изпълнител \*\*\*\*
4. Списък на техниката по чл. 1, ал. 3.
5. Списък на читалищните библиотеки по чл. 1, ал. 4.

Настоящия договор е съставен в 3 еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Фондация

„Глобални библиотеки – България”:

\*\*\*